緑が丘スポーツ公園　体育館

二ヶ月先利用予約要項

＜対象施設＞　大体育館・小体育館・柔道場・剣道場・弓道場・洋弓場・会議室

＜対象期間＞　**翌々月の１ヶ月分**

＜受付方法＞

- **ご利用希望月の2ヶ月前1日～10日（営業時間内）**までに窓口、もしくはメール・ＦＡＸにて希望記入用紙を提出してください（10日が休館日の場合は翌営業日時間内）。
- メール・ＦＡＸの場合は**着信を確認**してください。
- 1団体（1個人）につき、**1回4時間まで（全面利用の場合）**とし、**週2回まで**の申込みとします（週3回以上、1回4時間（全面利用の場合）を超える利用を希望される場合、超過分については、通常の1ヶ月前予約にてご予約ください）。

＜決定方法＞

- **受付月の20日までに**指定された方法で**結果を通知**します。
- 重複があった場合は、**申込月の最終水曜日午前9時**に重複者同士での**抽選**を行います。体育館窓口にお越しください。

＜その他＞

- 予約箇所の又貸しは禁止です。
- 体育館1/2面または1/4面をご希望の場合、場所の選択はできません。
- 2ヶ月先利用予約決定後の空き時間は、通常の1ヶ月前予約となります。
- **キャンセル**の際は、**ご利用日の1週間前17時まで**にご連絡をお願いいたします（休館日の場合はその前日17時まで）。
- 同一団体（個人）が予約名（代表者名）を変え複数の予約をした場合には、当該月の予約を無効とします。

緑が丘スポーツ公園　スポーツ会館

二ヶ月先利用予約要項

＜対象施設＞　　プール・研修室・会議室

＜対象期間＞　　**翌々月の１ヶ月分**

＜受付方法＞

- **ご利用希望月の2ヶ月前1日～10日（営業時間内）**までに窓口、もしくはメール・ＦＡＸにて希望記入用紙を提出してください。（10日が休館日の場合は翌営業日時間内）
- メール・ＦＡＸの場合は**着信を確認**してください。
- 1団体（1個人）につき、**1回4時間まで**とし、**週2回まで**の申込みとします（週3回以上、1回4時間を超える利用を希望される場合、超過分については、通常の1ヶ月前予約にてご予約ください）。

＜決定方法＞

- **受付月の20日までに**指定された方法で**結果を通知**します。
- 重複があった場合は、**申込月の最終水曜日午前9時**に重複者同士での**抽選**を行います。スポーツ会館窓口にお越しください。

＜その他＞

- 予約箇所の又貸しは禁止です。
- 2ヶ月先利用予約決定後の空き時間は、通常の1ヶ月前予約となります。
- **キャンセル**の際は、**ご利用日の1週間前17時まで**にご連絡をお願いいたします（休館日の場合はその前日17時まで）。
- 同一団体（個人）が予約名（代表者名）を変え複数の予約をした場合には、当該月の予約を無効とします。